

Duomenų subjektų teisės ir jų įgyvendinimo tvarka

Asmens duomenys – bet kuri informacija, susijusi su fiziniu asmeniu – duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta pasinaudojant tokiais duomenimis kaip asmens kodas, vienas arba keli asmeniui būdingi fizinio, fiziologinio, psichologinio, ekonominio, kultūrinio ar socialinio pobūdžio požymiai.

Duomenų tvarkymas – bet kuris su asmens duomenimis atliekamas veiksmas: rinkimas, užrašymas, kaupimas, saugojimas, klasifikavimas, grupavimas, jungimas, keitimas (papildymas ar taisymas), teikimas, paskelbimas, naudojimas, loginės ir (arba) aritmetinės operacijos, paieška, skleidimas, naikinimas ar kitoks veiksmas arba veiksmų rinkinys.

Duomenų subjekto teisės:

1) žinoti (būti informuotas) apie savo asmens duomenų tvarkymą;

Pasirašydamas sutikimą tvarkyti asmens duomenis, duomenų subjektas susipažįsta su informacija apie jo asmens duomenų tvarkymą ir sutinka, kad jo asmens duomenys būtų tvarkomi sutikime nurodytais tikslais. Sutikime nurodomas duomenų valdytojo pavadinimas, kodas, buveinė, duomenų tvarkymo tikslai, duomenų subjekto pateikiami ir iš kitų asmenų gaunami jo asmens duomenys, informacija kam, koku tikslu teikiami duomenų subjekto asmens duomenys, duomenų subjekto teisės ir kita reikalinga informacija.

2) susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi;

Duomenų subjektas, atvykęs į bendrovę ir pateikęs asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, pateikęs rašytinį prašymą arba pateikdamas prašymą elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį, turi teisę gauti informaciją, iš kokių šaltinių ir kokie jo asmens duomenys surinkti, koku tikslu jie tvarkomi, kam teikiami. Per 30 dienų nuo prašymo gavimo dienos duomenų subjektui pateikiamas atsakymas.

3) reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant įstatymų nuostatų;

Tuo atveju, jei duomenų subjektas nustato, kad jo asmens duomenys yra neteisingi, neišsamūs, netikslūs ir kreipiasi į bendrovę su prašymu duomenis ištaisyti arba sustabdyti tokių duomenų tvarkymo veiksmus, bendrovė, nustačiusi, kad duomenų subjekto prašymai pagrįsti, per 5 kalendorines dienas nuo prašymo gavimo duomenis ištaiso ir/ arba sustabdo jų tvarkymą, išskyrus saugojimą. Jei duomenų subjektas raštu kreipiasi dėl duomenų sunaikinimo ir nurodo, kad duomenys tvarkomi neteisėtai, bendrovė, nustačiusi, kad duomenų subjekto prašymas pagrįstas, per 5 kalendorines dienas nuo prašymo gavimo sunaikina neteisėtai sukauptus duomenis. Apie visus atliktus veiksmus duomenų subjektas nedelsiant, bet ne ilgiau nei per 2 kalendorines dienas po veiksmų atlikimo, informuojamas.

4) nesutikti, kad būtų tvarkomi jo asmens duomenys;

Duomenų subjektas sutikime tvarkyti asmens duomenis informuojamas ir turi teisę nesutikti, kad jo asmens duomenys būtų tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslu ir/ ar, pateikdamas teisiškai pagrįstus prieštaravimus, nesutikti, kad jo asmens duomenys būtų tvarkomi dėl teisėto intereso, kurio siekia

duomenų valdytojas arba trečiasis asmuo, kuriam teikiami duomenys, ir jei duomenų subjekto interesai nėra svarbesni. Tuo atveju, jei duomenų subjektas nesutinka, kad jo asmens duomenys būtų tvarkomi (nepasirašo sutikimo dėl asmens duomenų tvarkymo), tačiau nėra aukščiau šiame punkte nurodytų pagrindų, duomenų subjekto duomenys netvarkomi, o vartojimo kredito sutartis nesudaroma.

5) skųsti duomenų valdytojo arba Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmus.

Duomenų subjektas gali skųsti bendrovės veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai per 3 mėnesius nuo atsakymo iš duomenų valdytojo gavimo dienos arba per 3 mėnesius nuo tos dienos, kada baigiasi šio straipsnio 3 dalyje nustatytas terminas pateikti atsakymą. Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmus (neveikimą) įstatymų nustatyta tvarka duomenų subjektas gali skųsti teismui.